

**Zarządzenie Nr 71/25**

**Wójta Gminy Pszczółki**

**Z dnia 14 lipca 2025 roku**

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu dowożenia uczniów do szkół w Gminie Pszczółki**

Na podstawie art. 30 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1465,1572,1907,1940) oraz art. 32 ust. 5, 39 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe (t.j. Dz. U z 2025 r. poz. 619, 620, 622, 769)

**Zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Wprowadza się Regulamin dowożenia uczniów do szkół w Gminie Pszczółki, stanowiący załącznik do Zarządzenia. Regulamin obowiązuje we wszystkich szkołach na terenie Gminy Pszczółki, w których uczniowie są objęci dowozem.

**§2**

Regulamin obowiązuje przewoźnika wykonującego dowóz uczniów, opiekuna sprawującego opiekę nad uczniami w czasie dowozu, uczniów korzystających z dowozu oraz ich rodziców.

**§3**

Regulamin będzie stanowić załącznik do umowy z przewoźnikiem oraz z opiekunem.

**§ 4**

Zobowiązuje się dyrektorów szkół do zapoznania z treścią Regulaminu nauczycieli, uczniów i rodziców, na początku każdego roku szkolnego.

**§ 5**

Wykonanie Zarządzenia powierza się inspektorowi ds. oświaty.

**§ 6**

Traci moc Zarządzenie nr 67/21 Wójta Gminy Pszczółki z dnia 31 sierpnia 2021 roku.

**§7**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**

**/-/ Maciej Urbanek**

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 71/25  
Wójta Gminy Pszczółki  
z dnia 14 lipca 2025 r.

## REGULAMIN DOWOŻENIA UCZNIÓW W GMINIE PSZCZÓŁKI

### Postanowienia ogólne

1. Dowóz uprawnionych uczniów do szkół na terenie Gminy zapewnia Gmina Pszczółki, która jest organizatorem dowozu.
2. Usługi realizowane są przez przewoźnika wyłonionego zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2024 r. poz. 1320, z 2025 r. poz. 620, poz. 769, poz. 794)
3. Wykaz ilościowy uprawnionych do dowozu uczniów przekazuje do organu prowadzącego dyrektor szkoły, której uczniowie są dowożeni, do 15 czerwca danego roku.
4. Organizator dowozów określa plan dowozu uczniów, który zawiera w szczególności:
  - a) ustalone trasy przejazdu oraz rozkład jazdy autobusów;
  - b) miejsce wsiadania i wysiadania uczniów, uzgodnione wcześniej w porozumieniu z dyrektorami szkół i przewoźnikiem;
  - c) liczbę uczniów dowożonych z poszczególnych miejscowości.
5. Jeżeli czas oczekiwania na rozpoczęcie zajęć po przyjeździe do szkoły lub czas oczekiwania na odjazd autobusu po zajęciach jest dłuższy niż 20 min., uczniowie oczekują w świetlicy szkolnej lub w innym wyznaczonym przez dyrektora miejscu pod opieką nauczyciela.
6. Autobus odjeżdża z wyznaczonego miejsca o godzinie ustalonej w planie dowozów, po wcześniejszym stwierdzeniu obecności uczniów przez opiekuna.
7. Uczniowie każdej szkoły wsiadają/ wysiadają z autobusu szkolnego tylko w ustalonym przez organizatora miejscu.
8. Za bezpieczeństwo uczniów w drodze z domu na przystanek autobusu oraz z przystanku do domu odpowiedzialność ponoszą ich rodzice. W przypadku, gdy dziecko do lat 7 nie jest odebrane z autobusu szkolnego przez upoważnioną osobę, wówczas dziecko wraca autobusem do świetlicy szkolnej gdzie będzie oczekiwało na odbiór.
9. W autobusie opiekę nad uczniami dowożonymi sprawuje opiekun, który jest odpowiedzialny za przestrzeganie zasad zawartych w niniejszym Regulaminie.
10. Szkoła ma obowiązek reagowania na zgłoszenia opiekunów lub kierowców autobusów szkolnych dotyczące negatywnych zachowań uczniów.
11. Dyrektorzy szkół z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem informują przewoźnika oraz Urząd Gminy o planowanych zmianach w organizacji dowozu, związanych ze zmianą organizacji zajęć w szkole. Planowane zmiany przed zgłoszeniem powinny być uzgodnione z dyrektorami innych szkół, których uczniowie dowożeni są tym samym autobusem. W sytuacjach nagłych termin trzydniowy może ulec skróceniu.
12. Rodzice uczniów niepełnosprawnych mogą sprawować opiekę nad swoim dzieckiem podczas przejazdu dziecka do szkoły i z powrotem.
13. Autobusy szkolne wyposażone są w monitoring rejestrujący zapis z wnętrza autobusu. Poprzez korzystanie z dowozów organizowanych przez gminę Pszczółki rodzice jednocześnie wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych ich dziecka w zakresie jego wizerunku.
14. W przypadku wyjątkowo trudnych warunków drogowych zagrażających bezpieczeństwu uczestników dowozu, organizator dowozu może odwołać kurs a dyrektor szkoły wówczas zawiadamia rodziców/opiekunów prawnych dziecka.
15. W przypadku korzystania z dowozów do szkół dziecka do lat 7, rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do podpisania oświadczenia, które stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu i dostarczenia go do Urzędu Gminy w Pszczółkach.

## **Obowiązki opiekuna**

1. Opiekun jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo uczniów w trakcie wsiadania i wysiadania ze środka transportu oraz w trakcie przejazdu.
2. W trakcie wykonywania czynności związanych z opieką ściśle współpracuje z kierowcą pojazdu w zakresie bezpieczeństwa przewozu, a mianowicie:
  - a) w trakcie realizacji przewozu przebywa wewnątrz środka transportu (w miejscu zapewniającym dobrą widoczność wszystkich uczniów);
  - b) sprawdza, czy w miejscu wsiadania nie występują jakiegokolwiek zagrożenia bezpieczeństwa;
  - c) po wejściu wszystkich uczniów do pojazdu, według porządku ustalonego przez siebie, sprawdza, czy uczniowie prawidłowo zajęli miejsca siedzące;
  - d) w trakcie przejazdu opiekun na bieżąco kontroluje stan ładu i bezpieczeństwa w pojeździe, podejmując skuteczną interwencję w razie jego naruszenia;
  - e) opiekun odbiera uczniów od opiekuna świetlicy lub nauczyciela, który doprowadza uczniów do autobusu;
  - f) nadzoruje wysiadanie uczniów, które odbywa się tylko i wyłącznie jednym wyjściem, służąc im w razie potrzeby pomocą i kieruje ich do szkoły bądź na miejsce, z którego rozchodzą się do domów;
  - g) po opuszczeniu autobusu opiekun dokonuje przeglądu pojazdu i w przypadku znalezienia przedmiotów pozostawionych przez uczniów (np. torba, odzież, telefon) powiadamia o tym kierowcę i dyrektora szkoły;
  - h) w przypadku awarii lub wypadku autobusu opiekun ściśle współpracuje z kierowcą oraz sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu przyjazdu autobusu zastępczego lub rodziców uczniów. Opiekun informuje o tym organizatora przewozu;
  - i) w przypadku naruszenia przez uczniów zasad Regulaminu opiekun jest zobowiązany powiadomić niezwłocznie o tym fakcie pracownika wyznaczonego przez dyrektora szkoły. Z takiego zdarzenia pracownik wyznaczony przez dyrektora szkoły sporządza notatkę, przekazuje ją dyrektorowi szkoły, który podejmuje skuteczną interwencję;
  - j) W przypadku opóźnienia autobusu względem przyjętego rozkładu jazdy powyżej 15 minut opiekun niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie organizatora dowozów.

## **Obowiązki uczniów**

1. Uczniowie dowożeni autobusem szkolnym mają obowiązek dostosować się do aktualnie obowiązujących przepisów prawa, zasad zawartych w niniejszym Regulaminie oraz poleceń opiekuna;
2. Uczniowie wsiadają i wysiadają z autobusu szkolnego pojedynczo, bez przepychania się.
3. Uczniom podczas jazdy nie wolno:
  - a) spacerować w autobusie, otwierać okien, zaśmiecać pojazdu;
  - b) zachowywać się w sposób hałaśliwy, wszczynać bójki, używać wulgarnych słów;
  - c) rozmawiać z kierowcą;
  - d) zabierać się do jedzenia i picia.
4. Rano, po przyjeździe do szkoły i opuszczeniu autobusu uczniowie zobowiązani są kierować się bezpośrednio do budynku szkoły możliwie jak najkrótszą drogą. Po skończonych zajęciach, tą samą drogą udają się na miejsce zbiórki, gdzie oczekują pod opieką nauczyciela do momentu wejścia do autobusu.
5. W stosunku do uczniów naruszających zasady Regulaminu mają zastosowanie przepisy Statutu Szkoły.
6. Za szkody wynikające z działań uczniów naruszających powyższe ustalenia odpowiedzialność ponoszą ich rodzice.

### **Postanowienia końcowe**

1. Zobowiązuje się dyrektorów szkół do zapoznania z treścią niniejszego Regulaminu uczniów, rodziców oraz wszystkich osób korzystających z dowozu na początku każdego roku szkolnego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmują:
  - a) podczas trwania dowozów – kierowcy i opiekunowi;
  - b) w innym czasie – organizator dowozu

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 71/25 Wójta Gminy  
Pszczółki z dnia 14 lipca 2025 roku

Pszczółki, ..... roku

OŚWIADCZENIE  
O PRZYPROWADZANIU I ODBIERANIU Z AUTOBUSU SZKOLNEGO  
DZIECKA W WIEKU DO 7 LAT

Ja, niżej podpisany ..... niniejszym oświadczam, że  
moja córka/mój syn .....w roku szkolnym .....  
w dowozach do Szkoły Podstawowej w .....będzie przyprowadzany na przystanek  
autobusowy i odbierany z autobusu szkolnego:

1. Przeze mnie
2. Przez drugiego rodzica/opiekuna prawnego.....
3. Przez:....., legitymującego się dowodem osobistym  
nr..... wydanym przez.....
4. Przez ..... legitymującego się legitymacją szkolną  
nr..... Wydaną przez ..... (dotyczy osoby, która osiągnęła wiek  
co najmniej 10 lat).

Odwóz do miejscowości/przystanek:....., oddział/klasa.....,  
nr autobusu.....

Oświadczam, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka pod opieką  
wskazanych przeze mnie osób.

Oświadczam, że zarówno ja, jak i wskazane przeze mnie osoby przed odbiorem dziecka z autobusu  
szkolnego zobowiązane są do wcześniejszego zgłoszenia się do opiekuna autobusu szkolnego. Przyjmuję  
do wiadomości, że w przypadku braku zgłoszenia się osoby uprawnionej do odbioru dziecka dziecko  
zostanie odwiezione do świetlicy szkolnej, gdzie będzie pozostawać pod opieką do czasu odbioru.

.....  
Data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego

Nr do rodzica/opiekuna:

1. ....
2. ....